

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY od 1.09.2020 r. - PODCZAS PANDEMII

Na podstawie rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej oraz wytycznych Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Edukacji dyrektor VI Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Kochanowskiego w Radomiu wprowadza „Regulamin Funkcjonowania szkoły od 1.09.2020 roku – podczas pandemii. (Rozporządzenie weszło w życie z dniem 1 września 2020r.)

Organizacja zajęć w szkole – zasady ogólne

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Rodzice, pracownicy szkoły, nauczyciele, i uczniowie zobowiązani są do niezwłocznego zgłoszenia przypadku choroby, przebywania na kwarantannie lub w izolacji Dyrekcji VI LO lub do sekretariatu szkoły.
3. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (maseczki).
4. Po wejściu do budynku szkoły uczeń zobowiązany jest do zdezynfekowania rąk (instrukcja w widocznym miejscu przy wejściu do szkoły).
5. Uczniowie obowiązani są do przestrzegania dystansu – min. 1,5 m – względem siebie i względem pracowników szkoły.
6. Obowiązuje zakaz gromadzenia się przed budynkiem szkoły, w szatni, a także w czasie przerw międzylekcyjnych – ZACHOWANIE BEZPIECZNEGO DYSTANSU.
7. Do szkoły uczniowie wchodzić wyznaczonymi, bezpiecznymi wejściami (wejście główne, boczne i wejście od strony boiska).
8. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (niezwłocznie po przyjsciu do szkoły), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na jego ławce, w plecaku lub w szafce szkolnej. Nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Analogicznie obowiązuje zakaz dzielenia się kanapkami, napojami, innymi osobistymi przedmiotami (np. długopisy, kosmetyki itp.)
11. Nie wolno przynosić do szkoły przedmiotów zbędnych w procesie nauczania.
12. Zasady korzystania z biblioteki, gabinetu pielęgniarstwa, sali gimnastycznej i szkolnego sklepiku regulują odrębne regulaminy (przygotowane przez osoby odpowiedzialne za dane pomieszczenie i zaakceptowane przez dyrekcję szkoły), które powinny uwzględnić obowiązek dezynfekowania rąk przez osoby korzystające z w/w pomieszczeń, a także dezynfekowanie znajdującego się tam sprzętu.
13. Nauczyciel może wprowadzić dodatkowe zasady pracy, dezynfekcji i funkcjonowania uczniów w danej pracowni szkolnej, jeżeli wynika to ze specyfiki pracy w tej sali (pracownie komputerowe, sale gimnastyczne, pracownie, w których uczniowie wykonują zadania laboratoryjne).
14. Organizacja zajęć pozalekcyjnych przez nauczycieli przedmiotów powinna uwzględniać w/w zalecenia.
15. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z nauczycielami i uczniami.

16. Nauczyciele, uczniowie i pracownicy szkoły używający maseczek i rękawiczek powinni wyrzucać je do specjalnie przygotowanych pojemników.
17. W czasie lekcji należy stale wietrzyć sale lekcyjne.
18. Należy ograniczyć tłumne wychodzenie uczniów z sal lekcyjnych na korytarz szkolny w czasie przerw - uczniowie mogą pozostawać w przewietrzanej sali pod opieką nauczyciela dyżurującego.
19. Pracownicy szkoły powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi (grupa tzw. podwyższonego ryzyka) nie będą angażowani do prowadzenia dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych, a przypadku pracowników administracji Dyrektor szkoły może zlecić pracę zdalną.

Higiena i dezynfekcja

Rekomendowane jest noszenie maseczek lub przyłbic w przestrzeniach ogólnodostępnych (sale lekcyjne, korytarze, szatnia).

W salach zaleca się noszenie maseczek lub przyłbic.

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr. W przypadku posiadania innych termometrów niż bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu. Uczeń może mieć zmierzona temperaturę ciała przez nauczyciela lub wyznaczonego pracownika szkoły.
5. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
6. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
7. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu.
8. Przed wejściem do budynku szkoły i szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
9. Przy wejściu do szkoły umieszczono w widocznym miejscu numery telefonów do właściwej stacji sanitarnoepidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
10. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczono w widocznym miejscu plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – plakaty z zasadami prawidłowej dezynfekcji rąk.
11. W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, maseczek jednorazowych należy zużyte maseczki i rękawice wyrzucić do pojemnika zgodnie z wytycznymi GIS: <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytycznews-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>

12. Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
13. Zaleca się organizację przerw dla uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
14. Sale lekcyjne oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia, nauczyciela, pracownika szkoły, rodzica/prawnego opiekuna (osoba z zewnątrz).

- I. **Do szkoły mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz jeżeli domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub na kwarantannie.**
- II. **Rodzice , nauczyciele i pracownicy szkoły zobowiązani są do poinformowania Dyrekcji szkoły lub sekretariatu (tel. 48 362 20 52) o fakcie zachorowania, skierowania na kwarantannę lub izolację.**
- III. **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.**
 1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości.
 2. Uczeń znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
 3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała: • jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej, jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C-37,9°C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania ze szkoły.
 4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
 5. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
 6. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia ucznia.
 7. Rodzice dzieci z klasy/grupy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji. (Zalecenia MEN i GIS dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej).
 8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
 9. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
 10. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
 11. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
 - a) kieruje pracownika do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
 - b) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
 - c) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
 - d) o wynikach badania przeprowadzonego przez lekarza pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała.
4. W przypadku zaobserwowania u pracownika innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w pkt. 1).
5. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa powyżej nie mogą przychodzić do pracy.
6. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
7. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.

V. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie.

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
 - a) każdego pracownika szkoły/placówki/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
 - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
 - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
 - a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia; nauczyciel może w tym czasie prowadzić zajęcia zdalnie.
 - b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
 - c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

3. Pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

V. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły/placówki

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły, zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty zgodnie ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły/placówki zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba.

Jeżeli obszar, w którym znajduje się szkoła, zostanie objęty żółtą lub czerwoną strefą, należy wdrożyć odrębne zasady postępowania.

W w/w sytuacji lub jeżeli w szkole wystąpi przypadek zachorowania na COVID-19 wprowadzone zostanie nauczanie hybrydowe lub zdalne po uzyskaniu zgody stacji sanitarno-epidemiologicznej i organu prowadzącego.